

Проект

УТВЕРЖДЕН  
Учредительным собранием  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

**УСТАВ**  
**Республиканской ассоциации наноиндустрии**

г.Минск, 2013

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Республиканская ассоциация наноиндустрии (далее – Ассоциация) создается в соответствии с законодательством Республики Беларусь и является добровольным объединением юридических лиц (коммерческих и некоммерческих организаций), заинтересованных в развитии наноиндустрии\* Республики Беларусь.

1.2. Наименование Ассоциации:

полное:

на русском языке – Республиканская ассоциация наноиндустрии;

на белорусском языке – Рэспубліканская асацыяцыя нанаіндустрыі;

сокращенное:

на русском языке – РАНИ;

на белорусском языке – РАНІ.

1.3. В случаях, когда Ассоциации необходимо указать перевод наименования Ассоциации и это не нарушает законодательство Республики Беларусь, Ассоциация будет использовать следующий перевод наименования Ассоциации на английский язык:

Republican Nanoindustry Association.

1.4. Ассоциация является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Члены Ассоциации не имеют имущественных прав на имущество Ассоциации.

1.6. Ассоциация является некоммерческой организацией, действует на основании законодательства Республики Беларусь и в соответствии с настоящим Уставом.

Ассоциация не вправе вести предпринимательскую деятельность. Если по решению членов Ассоциации на Ассоциацию возлагается ведение предпринимательской деятельности, Ассоциация преобразуется в хозяйственное общество или товарищество в порядке, предусмотренном законодательством, либо может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество, либо участвовать в таком обществе.

Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

---

\* Наноиндустрия – интегрированный межотраслевой комплекс, объединяющий в своем составе коммерческие и некоммерческие организации, индивидуальных предпринимателей, видом деятельности которых являются разработка и коммерциализация нанотехнологий, производство нанотехнологической продукции.

1.7. Ассоциация не имеет обособленных подразделений (филиалов, представительств).

Ассоциация имеет право создавать обособленные подразделения (филиалы, представительства), действующие на основании положений о них, утверждаемых Правлением Ассоциации, участвовать в хозяйственных обществах и объединениях юридических лиц и других юридических лицах в соответствии с законодательством Республики Беларусь. В случае создания (ликвидации) обособленных структурных подразделений Ассоциация вносит соответствующие изменения в настоящий Устав в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

1.8. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам и долгам принадлежащим ей имуществом, на которое по законодательству Республики Беларусь может быть обращено взыскание. Ассоциация не отвечает по обязательствам членов Ассоциации.

Каждый из членов Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере, не превышающем вступительный взнос соответствующего члена Ассоциации.

До предъявления требования к члену Ассоциации, кредитор должен предъявить требование к Ассоциации.

Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных, кроме специально на то уполномоченных законодательством, органов не допускается.

1.9. Члены Ассоциации сохраняют самостоятельность и права юридического лица.

1.10. Ассоциация имеет текущий (расчетный) счет и валютные счета в учреждениях банка, печати со своим наименованием, штамп, иные печати и штампы и иные реквизиты.

1.11. Местонахождение (юридический адрес) Ассоциации: г. Минск,

---

При изменении своего местонахождения Ассоциация в предусмотренный законодательством срок информирует об этом регистрирующий орган и налоговую инспекцию.

1.12. Ассоциация вносит изменения в настоящий Устав в случаях, порядке и сроки, предусмотренные законодательством Республики Беларусь. Перерегистрация Ассоциации производится в случаях, порядке и сроки, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ.**

2.1. Целями деятельности Ассоциации является содействие успешному развитию nanoиндустрии в Республики Беларусь посредством координации и организации взаимодействия организаций, представления их общих интересов на уровне органов государственного управления, в том числе и по вопросам нормативного правового регулирования, создания условий для появления

кооперационных и интеграционных связей между ее членами, зарубежными и отечественными партнерами.

2.2. Для достижения уставной цели Ассоциация определяет следующие основные задачи и направления деятельности:

- проведение ежегодного мониторинга наноиндустрии Республики Беларусь, разработка и представление в органы государственного управления предложений по решению общих проблем, испытываемых организациями, осуществляющими деятельность в сфере нанотехнологий, совершенствованию законодательства в сфере нанотехнологий;
- выявление и анализ спроса на нанотехнологическую продукцию, мониторинг внутреннего и внешних рынков нанотехнологий;
- развитие сотрудничества между членами Ассоциации, финансово-кредитными учреждениями, консалтинговыми компаниями, другими отечественными и зарубежными организациями, создание кооперационных сетей;
- инициирование, координация и реализация совместных инновационных проектов и НИОК(Т)Р;
- налаживание сотрудничества с международными организациями, зарубежными объединениями, осуществляющими деятельность в сфере нанотехнологий, разработка и реализации совместных программ и проектов в области развития нанотехнологий;
- оказание организационно-методической поддержки созданным и создаваемым организациям в сфере нанотехнологий;
- обеспечение повышения квалификации работников организаций, осуществляющими деятельность в сфере нанотехнологий, путем организации и проведения обучающих семинаров и курсов для специалистов, научно-практических конференций и других мероприятий;
- распространение информации и обмен опытом между членами Ассоциации для повышения эффективности их работы в сфере нанотехнологий;
- организация системной работы со средствами массовой информации в целях популяризации нанотехнологий и распространения информации о достижениях в наноиндустрии Республики Беларусь.

2.3. Предметом деятельности Ассоциации является:

- координация научно-исследовательской, инновационной и предпринимательской деятельности членов Ассоциации в сфере нанотехнологий;
- распространение информации о результатах деятельности членов Ассоциации и популяризация их достижений в сфере нанотехнологий;
- представление и защита общих имущественных и неимущественных интересов Членов Ассоциации.

### **3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ.**

3.1. Членами Ассоциации являются юридические лица, деятельность которых соответствует деятельности, указанной в подпункте 1.1 настоящего

Устава, уплачивающие членские взносы, выполняющие положения настоящего Устава и принимающие участие в деятельности Ассоциации.

3.2. Члены Ассоциации имеют равные права.

3.3. Члены Ассоциации участвуют в деятельности Ассоциации через своих представителей. Представители членов Ассоциации действуют на основании служебных полномочий или доверенности.

3.4. Члены Ассоциации имеют право:

- пользоваться услугами Ассоциации в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Уставом;
- избирать и быть избранными в выборные органы Ассоциации;
- участвовать в управлении Ассоциацией в порядке и на условиях, определяемых настоящим Уставом;
- контролировать деятельность Ассоциации в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- получать информацию о деятельности Ассоциации;
- выйти из Ассоциации по окончании финансового года.

3.5. Члены Ассоциации обязаны:

- использовать членство в Ассоциации исключительно для достижения ее уставных целей;
- содействовать достижению уставных целей Ассоциации;
- исполнять решения Общего собрания Ассоциации и Правления Ассоциации;
- выполнять требования настоящего Устава;
- уплачивать вступительный и ежегодные взносы в размерах и в порядке, установленном Общим собранием Ассоциации;
- не разглашать третьим лицам конфиденциальную информацию, связанную с деятельностью Ассоциации.

3.6. Порядок и условия приема членов Ассоциации.

3.6.1. Уполномоченный представитель юридического лица, желающего вступить в Ассоциацию, подает письменное заявление на имя Председателя Правления Ассоциации с просьбой о приеме в члены Ассоциации, к которому прилагаются документы, подтверждающие, что деятельность юридического лица соответствует деятельности, указанной в подпункте 1.1 настоящего Устава. Председатель Правления Ассоциации и/или его заместитель имеют право запросить представление дополнительных документов.

3.6.2. Документы юридического лица, желающего вступить в Ассоциацию, принимаются по описи, копия которой с отметкой о дате приема вручается данному юридическому лицу.

3.6.3. Общее собрание Ассоциации на очередном заседании рассматривает данное заявление и выносит решение о приеме в члены либо об отказе в приеме в члены Ассоциации, либо запрашивает представление дополнительных документов с указанием срока для их представления.

3.6.4. Решение о приеме в члены Ассоциации считается принятым, если за него было подано большинство голосов от числа присутствующих членов Ассоциации.

3.6.5. При отказе в приеме в члены Ассоциации Общее собрание Ассоциации вправе не указывать мотивы такого отказа.

3.6.6. Порядок и правила приема членов Ассоциации, не оговоренные настоящим Уставом, устанавливаются путем внесения изменений в настоящий Устав.

3.7. Прекращение членства в Ассоциации.

3.7.1. Членство в Ассоциации может быть прекращено по следующим основаниям:

- выход из Ассоциации;
- исключение из Ассоциации.

3.7.2. Выход из Ассоциации:

- член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. В этом случае член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в долях, равных с другими членами Ассоциации, но не более суммы, в размере, не превышающем вступительный взнос соответствующего члена Ассоциации. Выход члена Ассоциации осуществляется по его заявлению, подаваемому на имя Председателя Правления Ассоциации с учетом решения Общего собрания Ассоциации в отношении обязательств члена Ассоциации перед Ассоциацией. Заявление о выходе из состава членов Ассоциации должно быть подано не позднее, чем за месяц до окончания финансового года.

Не позднее месяца после подачи членом Ассоциации заявления о выходе из состава членов Ассоциации Ассоциация обязана:

- определить сроки возврата имущества, переданного данным членом Ассоциации в пользование Ассоциации, если такое имущество передавалось;
- произвести финансовые расчеты с выбывающим членом Ассоциации по договорам, заключенным с Ассоциацией;
- определить порядок выполнения членом Ассоциации принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам Ассоциации и Ассоциации в целом;
- решить иные вопросы, связанные с выходом члена Ассоциации из Ассоциации.

3.7.3. Исключение из Ассоциации.

Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации на основе решения Общего собрания Ассоциации в следующих случаях:

- систематического невыполнения или ненадлежащего выполнения обязанностей члена Ассоциации;
- неуплаты вступительного либо в течение года членских взносов без причин, которые Общее собрание Ассоциации сочтет уважительными;
- прекращения членом Ассоциации деятельности, указанной в подпунктах 1.1 и 2.2 Устава;

- при ликвидации члена Ассоциации или при его реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования);
- систематического препятствия своими действиями достижению целей Ассоциации.

Решение об исключении считается принятым, если за него было подано не менее половины голосов от числа присутствующих членов Ассоциации. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации. Прекращение членства в Ассоциации не влияет на обязанности бывшего члена Ассоциации по уплате членских взносов и любых других задолженностей перед Ассоциацией, возникшие до момента его выхода из членов Ассоциации.

При реорганизации юридического лица, члена Ассоциации, в форме преобразования его правопреемники могут приобрести статус члена Ассоциации с согласия Общего собрания Ассоциации с освобождением от уплаты вступительного взноса. Такое согласие считается полученным, если за него было подано большинство голосов от числа присутствующих членов Ассоциации.

При иных формах реорганизации юридического лица, члена Ассоциации, его правопреемники могут по решению Общего собрания Ассоциации быть приняты в состав членов Ассоциации по общей процедуре вступления в Ассоциацию.

3.7.4. В случае прекращения членства в Ассоциации (выход, исключение) финансовые средства и имущество, переданные Ассоциации в собственность безвозмездно, а также вступительный и членские взносы, возврату не подлежат. Материальные средства, переданные Ассоциации ее членами во временное владение и пользование, возвращаются в соответствии с условиями договоров, на основании которых это временное владение и пользование осуществлялось.

3.8. Размеры вступительных и ежегодных взносов, порядок их уплаты определяются Общим собранием Ассоциации.

#### **4. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ.**

4.1. Ассоциация может иметь в собственности любое имущество, необходимое для обеспечения деятельности Ассоциации.

4.2. Ассоциация не имеет права собственности на имущество членов Ассоциации.

4.3. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- вступительные и ежегодные взносы;
- доходы, полученные от производственно-хозяйственной деятельности хозяйственных обществ, в которых Ассоциация является участником (акционером);
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- добровольные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Республики Беларусь.

4.4. Ассоциация имеет право продавать и передавать другим организациям и учреждениям, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять во временное пользование здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, сырье и другие материальные ценности, а также списывать их с баланса, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ.**

5.1. Управление деятельностью Ассоциации осуществляют в пределах своей компетенции, следующие органы:

Общее собрание Ассоциации;

Правление Ассоциации;

исполнительная дирекция Ассоциации.

5.2. Высшим органом Ассоциации является Общее собрание Ассоциации.

5.3. Руководство деятельностью Ассоциации в период между заседаниями Общего собрания Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации.

5.4. Текущее управление, деятельностью Ассоциации, включая выполнение решений Общего собрания Ассоциации и Правления Ассоциации, осуществляется исполнительным директором Ассоциации.

## **6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ АССОЦИАЦИИ**

6.1. Общее собрание Ассоциации – высший орган управления Ассоциации. Общее собрание Ассоциации состоит из членов Ассоциации, от имени которых в работе Общего собрания Ассоциации участвуют их представители, действующие на основании служебных полномочий либо надлежаще оформленной доверенности. Член Общего собрания Ассоциации вправе в любое время заменить своего представителя в Общем собрании Ассоциации, уведомив об этом других членов Общего собрания Ассоциации.

6.2. Совет Ассоциации правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

К исключительной компетенции Совета Ассоциации относится:

- 1) определение организационной структуры Ассоциации;
- 2) внесение изменений и (или) дополнений в Устав Ассоциации;
- 3) определение основных направлений деятельности Ассоциации, утверждение планов Ассоциации и отчетов об их выполнении;
- 4) рассматривать кандидатуры на должность исполнительного директора Ассоциации и прекращение его полномочий;



- 5) решение о привлечении к имущественной ответственности исполнительного директора Ассоциации;
- 6) избрание и отзыв Председателя Правления Ассоциации и членов Правления Ассоциации;
- 7) прием новых членов Ассоциации и исключение членов Ассоциации из ее состава;
- 8) определение размера вступительных и ежегодных взносов, утверждение порядка их уплаты;
- 9) утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;
- 10) создание филиалов и открытие представительств;
- 11) рассматривает и утверждает проект годового плана работы исполнительной дирекции Ассоциации;
- 12) рассматривает и утверждает итоги реализации годового плана работы исполнительной дирекции Ассоциации;
- 13) избирает Ревизора, заслушивает его отчеты и принимает по ним решения;
- 14) принятие решения о ликвидации или реорганизации Ассоциации;
- 15) назначение ликвидационной комиссии;
- 16) утверждение ликвидационного баланса.

Принятие решений по вопросам исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации не может быть передано другим органам Ассоциации.

Общее собрание Ассоциации имеет право наделить Правление Ассоциации и исполнительную дирекцию Ассоциации правом решать вопросы, отнесенные настоящим Уставом к компетенции Общего собрания Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации.

6.3. Заседание Общего собрания Ассоциации считается правомочным, если на нем присутствует большинство членов Ассоциации. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания Ассоциации, открытым голосованием по принципу один член – один голос.

Право голоса членов Общего собрания Ассоциации не может быть ограничено. При принятии решения об исключении из Ассоциации, исключаемый в голосовании не участвует.

По вопросам, указанным в подпунктах 2 и 11 пункта 6.2. настоящего Устава, решения принимаются двумя третями голосов от числа присутствующих членов Ассоциации. Решения по вопросам о внесении изменений и дополнений в Устав Ассоциации, о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации, а также о реорганизации и ликвидации Ассоциации принимаются Общим собранием Ассоциации, если на нем присутствуют не менее двух третей членов Ассоциации.

6.4. Процедура голосования определяется Общим собранием Ассоциации.

6.5. Решения Общего собрания Ассоциации являются обязательными для всех членов Ассоциации.

6.6. Председатель Правления Ассоциации или его заместитель (заместители) председательствует на Общем собрании Ассоциации.

Протоколы заседаний Общего собрания Ассоциации подписывает Председатель Правления Ассоциации и секретарь Общего собрания Ассоциации.

6.7. Заседания Общего собрания Ассоциации могут быть очередными или внеочередными.

6.8. Очередные заседания Общего собрания Ассоциации проходят не реже двух раз в год.

6.9. Внеочередные заседания Общего собрания Ассоциации могут созываться по требованию любого члена Правления Ассоциации и Ревизора Ассоциации, по предложению исполнительного директора Ассоциации, а также по инициативе не менее одной трети членов Ассоциации, в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования в письменной форме.

6.10. О времени и месте проведения, повестке дня очередного заседаний Общего собрания Ассоциации исполнительный директор Ассоциации извещает по электронной почте либо заказным письмом с уведомлением о вручении не менее чем за 15 календарных дней, а внеочередного заседания – за 7 календарных дней до назначенного срока.

Вопросы в повестку дня заседаний Общего собрания Ассоциации вправе вносить: любой член Правления Ассоциации и Ревизор Ассоциации, исполнительный директор Ассоциации, члены Ассоциации.

Любое из лиц, уполномоченных вносить вопросы в повестку дня заседаний Общего собрания Ассоциации, вправе требовать рассмотрения вопроса на заседании Общего собрания Ассоциации при условии, что он был поставлен им не позднее, чем за 7 дней до начала заседания Общего собрания Ассоциации. Если вопросы были заявлены позднее указанного срока, повестка дня может быть изменена при отсутствии возражений кого-либо из членов Общего собрания Ассоциации. Изменения и дополнения в повестку дня могут быть внесены не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания Общего собрания Ассоциации.

Общее собрание Ассоциации не вправе принимать решение по вопросам, не включенным в повестку дня.

## **7. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ.**

7.1. Правление Ассоциации избирается Общим собранием Ассоциации.

7.2. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.3. Каждый член Правления Ассоциации обладает одним голосом. Голосование в Правлении Ассоциации открытое.

7.4. К компетенции Правления Ассоциации относится:

- реализация решений Общего собрания Ассоциации и основных направлений деятельности Ассоциации;
- заслушивание отчетов исполнительного директора Ассоциации;
- инициирование проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности исполнительной дирекции Ассоциации;
- принятие решения о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;
- утверждение годового плана работ и сметы расходов исполнительной дирекции Ассоциации;
- рассмотрение хода выполнения годового плана работ и сметы расходов исполнительной дирекции Ассоциации;
- представление Общему собранию Ассоциации предложений и отзывов о годовом балансе Ассоциации, проекта сметы доходов и расходов, порядка покрытия убытков Ассоциации;
- принятие решения о созыве очередного и внеочередного Общего собрания Ассоциации;
- утверждение положений об обособленных подразделениях (филиалах, представительствах);
- утверждение образца(ов) печати (штампов), бланка и символики Ассоциации.

7.5. Заседание Правления Ассоциации правомочно при участии не менее двух третей от общего числа членов Правления.

По всем вопросам решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Правления Ассоциации. В случае равного количества голосов по представленному вопросу решающее значение имеет голос Председателя Правления Ассоциации.

7.6. Правление не вправе поручать или передавать исполнение своих функций другим органам Ассоциации.

7.7. Количественный и персональный состав Правления определяется и утверждается Общим собранием Ассоциации.

7.8. Председатель Правления Ассоциации и его заместитель (заместители) избираются Общим собранием Ассоциации сроком на три года.

7.9. К компетенции Председателя Правления Ассоциации относятся:

- организация проведения заседаний Правления Ассоциации;
- формирование повестки дня заседаний Правления Ассоциации;
- заключение и расторжение контракта с исполнительным директором Ассоциации на основании решения Общего собрания Ассоциации;
- обеспечение рассылки извещений о месте, дате проведения заседаний Правления Ассоциации и повестке дня;
- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее интересы;
- заключает договоры от имени Ассоциации, выдает доверенности;
- открывает расчетные и другие счета в учреждениях банка;

- пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Ассоциации в пределах своей компетенции в соответствии с настоящим Уставом и определенных Общим собранием Ассоциации;
- осуществление представительских функций в органах государственной власти, перед всеми государственными учреждениями, общественными организациями и другими структурами различных форм собственности в Республике Беларусь и за рубежом.

7.10. В случае не принятия Правлением Ассоциации решения, данный вопрос может быть рассмотрен на Общем собрании Ассоциации.

## **8. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ.**

8.1. Исполнительным органом Ассоциации является ее исполнительный директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Председателем Правления Ассоциации по решению Общего собрания Ассоциации. Исполнительный директор подотчетен по всем вопросам своей деятельности Правлению Ассоциации и по должности может являться членом Правления Ассоциации.

8.2. Для обеспечения деятельности Исполнительного органа Ассоциации исполнительный директор формирует исполнительную дирекцию Ассоциации, состоящую из штатных сотрудников Ассоциации, назначаемых на должность (принимаемых на работу) исполнительным директором.

8.3. Исполнительный директор Ассоциации:

- несет ответственность за деятельность исполнительной дирекции Ассоциации;
- выполняет решения высшего и выборных органов Общего собрания Ассоциации;
- формирует проект годового плана работы и сметы расходов исполнительной дирекции Ассоциации на год и представляет их на рассмотрение Общего собрания Ассоциации и Правления Ассоциации;
- в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- обеспечивает рассылки извещений о месте, дате проведения заседаний Общего собрания Ассоциации и повестке дня;
- готовит отчет по результатам работы исполнительной дирекции Ассоциации за прошедший год;
- принимает и увольняет штатных работников исполнительной дирекции Ассоциации;
- ведет учет членов Ассоциации;
- определяет обязанности и согласовывает кандидатуры заместителей исполнительного директора Ассоциации с Правлением Ассоциации;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками исполнительной дирекции Ассоциации;
- не реже одного раза в год отчитывается перед Общим собранием Ассоциации;

- решает иные вопросы, связанные с деятельностью исполнительной дирекции Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания Ассоциации и Правления Ассоциации, если решениями данных органов не будет установлено иное.

## **9. ИНЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ**

9.1. В целях реализации уставных целей и задач Ассоциации, координации деятельности членов Ассоциации по определенным направлениям могут создаваться постоянные и временные комитеты и комиссии и иные органы Ассоциации.

9.2. Общее собрание Ассоциации принимает решение о создании постоянно действующих органов, указанных в подпункте 9.1 настоящего Устава, а также избирает руководителей этих органов.

9.3. Руководитель постоянно действующего органа Ассоциации формирует его состав.

9.4. Общее собрание Ассоциации может принимать решение об утверждении Регламента (Положения) постоянно действующего органа.

## **10. КОНТРОЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ.**

10.1. Контроль за финансовой деятельностью Ассоциации, ее филиалов и представительств (при их наличии) осуществляет Ревизор, избираемый Общим собранием Ассоциации.

Исполнительный директор, главный бухгалтер и другие должностные лица Ассоциации не могут быть избраны Ревизором.

10.2. Проверка деятельности исполнительного органа Ассоциации, ее филиалов и представительств (при их наличии) производится Ревизором по инициативе Общего собрания Ассоциации и любого члена Правления Ассоциации.

Ревизор вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления ему всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений работников Ассоциации, ее филиалов и представительств (при их наличии).

Ревизор направляет результаты проведенных им проверок Общему собранию Ассоциации не позднее десяти дней до даты проведения очередного заседания Общего собрания Ассоциации.

10.3. Ревизор обязан потребовать внеочередного созыва Общего собрания Ассоциации, если по выявленным фактам решение может быть принято только Общим собранием Ассоциации. Вопросы, внесенные Ревизором в Общее собрание Ассоциации, должны быть рассмотрены в месячный срок.

10.4. По решению Общего собрания Ассоциации может быть привлечен независимый аудитор.

## **11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ.**

11.1. Реорганизация Ассоциации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Общего собрания Ассоциации или в случаях, предусмотренных законодательством, по решению уполномоченных государственных органов, в том числе суда, и доводится до сведения всех членов Ассоциации и лиц, состоящих с последней в договорных отношениях.

При реорганизации Ассоциации орган, принявший решение о реорганизации Ассоциации, обязан письменно уведомить об этом кредиторов Ассоциации.

Кредитор реорганизуемой Ассоциации вправе потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательства, должником по которому является Ассоциация, и возмещения убытков.

Если разделительный баланс не дает возможности определить правопреемника реорганизованной Ассоциации, вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованной Ассоциации перед ее кредиторами.

11.2. Ассоциация ликвидируется:

- по решению Общего собрания Ассоциации;
- по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;
- по решению регистрирующего органа в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

11.3. Ликвидация Ассоциации осуществляется в установленном законодательством порядке ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначаемой органом, принявшим решение о ликвидации.

Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, обязан незамедлительно письменно сообщить об этом органу, осуществляющему регистрацию юридических лиц.

11. 4. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

11. 5. Имущество, оставшееся после прекращения деятельности Ассоциации, распределяется между входившими в ее состав членами пропорционально количеству уплаченных ими взносов.